

記入について

(事前に記入してから来校すると、手続きの時間が省略できます。)

- (記入数) = (調査書発行枚数) です。
 - ・ 出願校を記入していない余分の調査書の発行はできません。
 - ・ 必要枚数の出願校は必ず記入してください。
 - ・ 出願先を変更したとき、出願しなかった学校があるときは、2月28日までに来校(または電話連絡)して、以下の合否報告とともにまとめて報告してください。
- 「コード番号」(河合塾コードより)は必ず記入してください。
 - ・ 「河合塾コード表」は学校にもあります。来校時に記入できます。
- 使用しなかった調査書は、原則として返却してください。

報告について

- 受験結果コード ※1

・ 一般受験	合格 1	不合格 2
・ 第一段階選抜不合格(足切)		22
・ 指定校推薦	合格 111	不合格 221
・ 公募制推薦	合格 112	不合格 222
・ AO入試	合格 113	不合格 223
・ 出願せず or 出願+未受験		9
・ 補欠連絡待ち	5	(→ その後必ず 1 or 2 の報告を)

- 受験結果は、次の期日までに必ず連絡してください。(来校または電話にて)

- ・ 「推薦」, 「AO」の結果は (国公立・私立とも) **発表当日に**
- ・ 「一般受験」の結果は
私立大は **2月28日にまとめて** (それ以前でも可)
国公立大は (前後期とも) **発表当日に**

- 電話連絡先 **多摩高校 044-911-7233, 7232 (職員室)**

- ・ 「〇期 卒業生の合否結果連絡です」と伝えてください。

- 報告内容
 - ・ 全大学の「合・否」, 「追加した受験校とその合否」, 「未受験校」, 「進学決定先」
 - ・ 「補欠」が出ている大学 → 合否判明後、すぐに(必ず)報告してください。

- 合否結果の報告がない場合、こちらからみなさんに連絡しなければなりません。
多大な時間と手間を要しますので、必ず本人から即時報告をしてください。

- * (個人情報の保護について)

進路指導以外の目的でこれらの情報を使用すること、また個人が特定されると想定される形でデータを使用することはありません。

チェック項目・受取

- (1) チェック項目 記入に不備(もれ)がない 携帯電話, メールアドレス を記入している (記入数) = (調査書発行枚数) 「報告義務」の再確認
- (2) 受取 担当職員に, この書類の「両面コピー」をとってもらい, "写し"を受け取ってください。(調査書自体の受取は, 指定された日にち以降になります)